

PROFILO RICERCATO:	AUSILIARE DELLA SOSTA
OBIETTIVI PRINCIPALI – SCOPO INSERIMENTO:	Controllo delle aree a pagamento presenti sul territorio, con potere sanzionatorio a seguito del conferimento di nomina. Verifica funzionamenti apparecchiature e gestione amministrativa. Gestione incassi.
CARATTERISTICHE E PECULIARITA' DEL RUOLO:	Capacità organizzative e problem solving, flessibilità, riservatezza e precisione
DURATA CONTRATTO:	Tempo determinato - part – time dal lunedì alla domenica su turni, con 1 giorni di riposo infrasettimanale
SEDE DI LAVORO:	Muggia (TS) e saltuariamente Triste (TS)
SPOSTAMENTI:	Previsti con proprio mezzo di trasporto
LIVELLO DI ISTRUZIONE RICHIESTO:	Titolo di studio di scuola secondaria
CONOSCENZE LINGUISTICHE RICHIESTE:	Almeno conoscenza lingua inglese, tedesco o francese.
CONOSCENZE INFORMATICHE: (Programmi, sistemi informativi, ecc.)	Conoscenza di Microsoft Office
LIVELLO DI ESPERIENZA:	Preferibilmente aver svolto esperienze lavorative similari
CARATTERISTICHE PERSONALI:	Autonomia operativa Capacità di confronto interpersonale Massima integrità nel ruolo rivestito Non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso
PATENTE:	B