

 <b>ABACO S.p.A.</b> Servizi per gli Enti Locali	<b>MODULO RICHIESTA ABBONAMENTO SOSTA POMERIDIANO</b>	Code: <b>AbbPar</b>
		Ed. 02 <b>Rev. 00-04/2015</b>
		Pagina: <b>1 di 2</b>
		Rif.: <b>PiaProCPR</b>

Parcheggio

**MONTEFIASCONI (VT)**

 Data di  
presentazione

**IL SOTTOSCRITTO:**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
 Residente in via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_  
 Cap \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
 Cod. Fis. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

**IN QUALITÀ DI:**

☐ Persona fisica   
 ☐ Legale rappresentante della suddetta Ditta/Ente   
 ☐ Altro \_\_\_\_\_

Ditta/Ente \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_ con la seguente sede legale:

Indirizzo \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

**CHIEDE il seguente abbonamento:**

Tipologia abbonamento	Tariffa
<input type="checkbox"/> <b>TRIMESTRALE</b> con decorrenza dal 1° giorno del mese successivo al versamento	<b>€ 18,00</b>
<input type="checkbox"/> <b>SEMESTRALE SOLARE</b> con decorrenza dal 1° giorno del mese successivo al versamento	<b>€ 35,00</b>

Con decorrenza dal: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ e fino al: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ per l'autovettura (max 1):

N°	Marca	Modello	Alimentazione	Targa
1				

**Abbonamento valido per sostare nelle seguenti zone dalle ore 14.00 alle 20.00:**  
**Piazzale Mauri, Via Oreste Borghesi, Via Indipendenza, Via Verentana, Piazza San Francesco,**  
**Piazzale Roma e Via delle Cannelle**

**RIMANGONO ESCLUSE LE VIE A PAGAMENTO NON ESPRESSAMENTE CITATE**

**E DICHIARA DI:**

**A)** Essere a conoscenza e di accettare le seguenti condizioni generali di abbonamento:

**Art. 1** – La gestione delle aree di sosta a pagamento è concessa dal Comune di Montefiascone (VT) alla Società Abaco S.p.A. di Montebelluna (TV) in qualità di gestore delle aree di sosta a pagamento del territorio comunale.  
**Art. 2** – La gestione degli incassi è svolta dalla Abaco S.p.A. di Montebelluna (TV).  
**Art. 3** – L'abbonamento dà diritto alla sosta in abbonamento: in Piazzale Mauri, Via Oreste Borghesi, Via Indipendenza, Via Verentana, Piazza San Francesco, Piazzale Roma e Via delle Cannelle senza servizio di custodia, dalle ore 14.00 alle 20.00. L'esposizione del contrassegno di abbonamento in altre aree comporterà, in assenza di regolare ticket, il sanzionamento previsto.  
**Art. 4** – L'abbonamento non consente di godere di diritto esclusivo bensì la possibilità di sosta in abbonamento negli stalli disponibili.  
**Art. 5** – Il contrassegno sarà consegnato dal personale "Ausiliario del Traffico", addetti al controllo della sosta.  
**Art. 6** – Il contrassegno è personale e non è cedibile a terzi.  
**Art. 7** – L'abbonamento deve essere SEMPRE esposto sul parabrezza dell'autovettura, pena la sanzione prevista da C.d.S.; non può essere utilizzato per autoveicoli diversi da quello sopra riportato.  
**Art. 8** – In caso di smarrimento del contrassegno è possibile richiedere duplicato presentando copia della denuncia di smarrimento e versando contributo di € 5,00 per spese di procedura.  
**Art. 9** – In caso di deterioramento è possibile richiedere duplicato consegnando il vecchio contrassegno e versando contributo di €

 Servizi per gli Enti Locali	<b>MODULO RICHIESTA ABBONAMENTO SOSTA POMERIDIANO</b>	Code: <b>AbbPar</b>
		Ed. 02 <b>Rev. 00-04/2015</b>
		Pagina: <b>2 di 2</b>
		Rif.: <b>PiaProCPR</b>

5,00 per spese di procedura.

**Art. 10** – In caso di aggiornamento della targa indicata nel contrassegno è possibile richiedere nuovo contrassegno compilando un nuovo modulo di richiesta, consegnando il vecchio contrassegno e versando contributo di € 5,00 per spese di procedura.

**Art. 11** – Alla scadenza del periodo di abbonamento il contrassegno deve essere riconsegnato al gestore.

**Art. 12** – Non risulta possibile il rinnovo automatico del contrassegno. Per richiedere il rinnovo, l'abbonato deve inoltrare una nuova richiesta **entro 10 giorni dalla scadenza del proprio abbonamento**.

**Art. 13** – Le tariffe applicate per l'abbonamento sono approvate in accordo con l'Amministrazione Comunale di Montefiascone (VT) e potranno subire variazioni anche durante il periodo di validità dell'abbonamento stesso.

**B) Aver ricevuto adeguata informativa sul trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03:**

**Informativa ex art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 – Tutela della Privacy** – Si informa che i dati in possesso del gestore, acquisiti anche verbalmente direttamente o tramite terzi ed a voi relativi, sono dati qualificati dalla legge come personali. A) I dati vengono trattati per adempiere agli obblighi legali e contrattuali relativi alla liquidazione, accertamento e riscossione delle entrate dell'ente committente, nonché per conseguire un'efficace gestione dei rapporti con il contribuente. B) I dati vengono trattati in forma cartacea e/o su supporto magnetico, elettronico e telematico. C) Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali o contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli può determinare l'impossibilità di dar corso agli adempimenti contrattuali e legali. Il mancato conferimento dei dati che non siano riconducibili ad obblighi legali o contrattuali verrà valutato di volta in volta dalla scrivente e determinerà le conseguenti decisioni rapportate all'importanza dei dati richiesti rispetto alla gestione del rapporto contrattuale con l'ente. D) Ferme restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione agli obblighi di legge, ai soli fini della tutela del credito e della migliore gestione dei nostri diritti relativi al rapporto contrattuale con l'ente, i dati potranno essere comunicati in Italia a: fornitori, istituti di credito, società di factoring, società di recupero crediti, società di assicurazione del credito, professionisti e consulenti, aziende operanti nel settore delle comunicazioni, autorità amministrative e finanziarie. E) I dati vengono trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale con l'ente ed anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. F) Relativamente ai dati medesimi, la S.V. può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03 nei limiti ed alle condizioni previste dagli artt. 8, 9 e 10 del citato decreto legislativo. G) Titolare del trattamento dei dati è ABACO S.p.A. con sede legale in Via F.lli Cervi, 6 a Padova.

**C) Aver effettuato il pagamento della tariffa in data: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ tramite:**

<input type="checkbox"/>	Bonifico bancario in favore di	ABACO S.p.A. c/o BANCO DI DESIO E DELLA BRIANZA S.p.A. filiale 343 di Desio (MB) alle seguenti coordinate <b>IBAN IT 64 W 03440 84823 000000126200</b>
<input type="checkbox"/>	Bollettino postale intestato a	ABACO S.p.A. – SERVIZI PER ENTI LOCALI – CCP n° <b>17257775</b>
<input type="checkbox"/>	<b>FATTURA A RICHIESTA – BARRARE LA CASELLA (solo per importi superiori ad € 50,00)</b> la fattura sarà inviata all'indirizzo e-mail _____	

**D) Aver preso atto delle seguenti AVVERTENZE fornite dal gestore:**

- La presente richiesta di abbonamento si intende perfezionata e completa soltanto se corredata da copia dell'attestazione del pagamento (ove dovuto), allegata al presente modulo ed inviata a mezzo fax ad Abaco S.p.a. – Gestione Parcheggi tel. 0423–601755 fax 0423–349966 e-mail [parcheggi@abacospa.it](mailto:parcheggi@abacospa.it);
- Per accedere al parcheggio dagli accessi pedonali o dall'entrata principale, negli orari di chiusura del cancello, nonché per effettuare il rinnovo del presente abbonamento, è necessario ricordarsi la targa o le targhe delle proprie autovetture.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_