

	SCHEDA PROFILO RICERCA PERSONALE	Code: SchPro
		Revisione 01-12/2023
		Pagina: 1 di 1
		Rif.P7.1#02 USO RISERVATO

PROFILO RICERCATO:	AUSILIARE DELLA SOSTA
DIVISIONE - TEAM:	MOBILITY
MANSIONI:	GESTIONE E CONTROLLO DELLE AREE A PAGAMENTO DEL COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA (LI), VERIFICA DEL CORRETTO PAGAMENTO DELLA SOSTA, REDAZIONE E COMPILAZIONE VERBALI DI ACCERTAMENTO, VERIFICA DEL FUNZIONAMENTO DELLE ATTREZZATURE, GESTIONE AMMINISTRATIVA ED ATTIVITA' CONNESSE.
COMPETENZE TECNICHE:	CAPACITA' DI CONFRONTO INTERPERSONALE CON GLI UTENTI
COMPETENZE TRASVERSALI:	AUTONOMIA OPERATIVA, MASSIMA INTEGRITA' E PROFESSIONALITA' NEL RUOLO RICOPERTO, NON AVER RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE IN CORSO PROCEDIMENTI PENALI
LIVELLO DI ESPERIENZA:	NON RICHIESTA
ISTRUZIONE:	SCUOLA DELL'OBBLIGO/DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
CONOSCENZE INFORMATICHE:	PACCHETTO OFFICE, NAVIGAZIONE INTERNET, UTILIZZO POSTA ELETTRONICA, UTILIZZO SMARTPHONE/PALMARI
CONOSCENZE LINGUISTICHE:	OTTIMA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA, PREFERIBILE LA CONOSCENZA DISCRETA DELLA LINGUA INGLESE E DI UNA SECONDA LINGUA STRANIERA
SPOSTAMENTI:	SI, SE RICHIESTI
PATENTE:	PATENTE B-AUTOMUNITO/A
SEDE DI LAVORO:	COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA (LI)
ORARIO DI LAVORO:	ORARIO PART TIME 25 ORE/SETTIMANALI. L'ORARIO DI LAVORO SARA' ARTICOLATO SU TURNI, DAL LUNEDI' ALLA DOMENICA CON UNO/DUE GIORNI DI RIPOSO INFRASETTIMANALE. È PREVISTO UN AUMENTO DEL MONTE ORE SETTIMANALE NEI MESI DI LUGLIO ED AGOSTO.
TIPO DI CONTRATTO - DURATA:	CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI 4 MESI

Per candidarsi inviare il proprio CV alla mail selezione@abacospa.it

Informiamo che l'informativa ai sensi della disciplina sulla tutela dei suoi dati personali e le condizioni del consenso sono disponibili alla sezione **PRIVACY** del sito: <https://www.abacospa.it/Public/Downloads.php?informativa-candidati-a-mezzo-email-selezione-abacospa-it.pdf>