

 Servizi per gli Enti Locali	SCHEDE PROFILO RICERCA PERSONALE	Code: SchPro
		Ed. 02 Rev. 01-05/2016
		Pagina: 1 di 1

PROFILO RICERCATO:	TIROCINANTE AREA LEGALE
OBIETTIVI PRINCIPALI – SCOPO INSERIMENTO:	Inserimento nell'ufficio "Servizio Notifiche" che fa parte dell'area legale della società
CARATTERISTICHE E PECULIARITA' DEL RUOLO:	Figura di supporto alle attività gestite dall'Ufficio: adempimenti operativi connessi all'attività dell'ufficio, attività istruttoria per l'acquisizione di servizi e forniture, attività di consulenza in materia di notificazioni.
DURATA CONTRATTO:	3 + 3 mesi, finalizzato all'inserimento
ORARIO DI LAVORO:	Full time
SEDE DI LAVORO:	Montebelluna (TV)
SPOSTAMENTI:	No
LIVELLO DI ISTRUZIONE RICHIESTO:	Laurea in materie giuridiche e/o economiche
CONOSCENZE LINGUISTICHE RICHIESTE:	Non richiesta
CONOSCENZE INFORMATICHE: (Programmi, sistemi informativi, ecc.)	Buona conoscenza del pacchetto office, costituisce un plus la padronanza di Microsoft Access
PATENTE:	Categoria B
LIVELLO DI ESPERIEINZA:	Anche prima esperienza
CARATTERISTICHE PERSONALI:	Completano il profilo motivazione all'apprendimento, precisione e autonomia operativa, orientamento al raggiungimento degli obiettivi, buona predisposizione al team working, capacità di problem solving e di iniziativa.

Per candidarsi inviare il proprio CV alla mail selezione@abacospa.it